

Educación continua **on-line** para profesionales



## Programa de dirección de recursos humanos y operaciones (Doble titulación)

PROGRAMA CERTIFICADO

**UAB**

Universitat Autònoma de Barcelona

**FORMACIÓN DE POSGRADO**

[www.ecol.edu.es](http://www.ecol.edu.es)



# ecol

Educación continua **on-line**  
para profesionales

**ECOL nace como institución fundada con la voluntad de ofrecer formación continua no presencial a la comunidad empresarial. Con el propósito de satisfacer las necesidades de aprendizaje de cualquier profesional. ECOL trabaja de la mano de expertos en educación a distancia y con el Campus Virtual ECOL como centro neurálgico desde el que se interconectan profesorado y alumnos.**

**La Universidad Autónoma de Barcelona ha certificado la calidad y la metodología docente de los programas de posgrado ofrecidos por ECOL.**



Educación Continua On Line (ECOL) consciente de la demanda de profesionales cualificados en las áreas de recursos humanos y de operaciones, pone al alcance de sus estudiantes una ventajosa oferta formativa de doble titulación compuesta por los programas completos de los cursos de posgrado de Dirección de recursos humanos y de Dirección de operaciones.

Las empresas necesitan, cada vez más, profesionales cualificados en el área de los recursos humanos, un campo de conocimiento que se encuentra en constante evolución. Frecuentemente, en empresas de menor tamaño, el responsable de los recursos humanos es también requerido para asumir la dirección de operaciones, por lo que necesita una profunda visión de la dirección de las personas combinándola con las iniciativas de mejora de la competitividad.

Este programa asegura obtener un extenso y profundo conocimiento de las funciones de selección, formación, comunicación, relaciones laborales y seguridad en el trabajo que facilitará la toma de decisiones al resto de la organización.

Esta función será tanto más efectiva si el profesional conoce profundamente el área de operaciones de la empresa. La investigación, la calidad, la productividad y la logística, se han convertido en una función clave que permite conseguir verdaderas ventajas competitivas.

En esta doble vertiente, el programa aspira a proporcionar a los estudiantes todos los elementos necesarios para saber implantar y gestionar estrategias milimetradas de calidad en la empresa, poniendo en marcha las técnicas e instrumentos más adecuados para cada caso.

El Programa de dirección de recursos humanos y de operaciones de ECOL, proporciona los conocimientos necesarios para saber dirigir y motivar a las personas, a la vez que gestionar estrategias de calidad que ayuden a la empresa a alcanzar el éxito empresarial.

## PROGRAMA DE DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y OPERACIONES

### ¿A QUIÉN VA DIRIGIDO?

Se dirige a aquellos directivos y profesionales que deseen gestionar los recursos humanos de la empresa, a la vez que implantar un sistema de productividad, investigación, calidad y logística, que se adapte y apoye a la estrategia global de la compañía.

## OBJETIVOS DEL PROGRAMA

### ¿QUÉ LE PERMITE?

- ▶ Conocer y aprender los sistemas de gestión de puestos de trabajo; descripción de puestos, competencias y valoración.
- ▶ Comprender la importancia y los ámbitos de actuación de la dirección de las operaciones en el conjunto de la empresa.
- ▶ Conocer los conceptos básicos asociados a la gestión de calidad total.
- ▶ Analizar la importancia de las nuevas tecnologías en la evolución de los productos.
- ▶ Conocer los conceptos básicos de un proceso de innovación.
- ▶ Conocer los fundamentos de los sistemas de planificación a corto, medio plazo y largo plazo.
- ▶ Conocer los principales sistemas para la gestión y el control de materiales.
- ▶ Conocer el importante papel que juega la logística en el SCM.
- ▶ Adquirir los conocimientos de las últimas técnicas en gestión retributiva, gestión del desempeño, planes de formación, carreras profesionales y de valoración y medición del capital humano en la empresa.
- ▶ Desarrollar los métodos y técnicas más adecuados en función de los valores y cultura de la organización.

## METODOLOGÍA

### ¿QUÉ VENTAJAS TIENE?

La metodología docente de ECOL, al tener al estudiante como punto de referencia, pone a su disposición todas las herramientas necesarias para lograr el máximo nivel de aprendizaje.

El Campus Virtual, que se desarrolla en el entorno de las TIC, sirve de ventana al alumno para relacionarse con el profesorado y los demás compañeros, y acceder a diferentes servicios.

ECOL también brinda al alumno un amplio abanico de materiales didácticos, que guiados por la acción docente conducen al alumno a alcanzar sus objetivos.

El modelo no presencial vía web de ECOL contribuye a optimizar el tiempo y el esfuerzo del alumno, que tiene un rol más activo y participativo durante todo el proceso formativo al administrar él mismo su ritmo de estudio.

Hacer compatibles los intereses personales de cada individuo con sus actividades cotidianas es también una de las grandes ventajas que ofrece el modelo pedagógico on-line.



## 1 LA EMPRESA Y EL ENTORNO JURÍDICO

Para que la empresa alcance sus objetivos y obtenga los resultados esperados, es necesario planificar y organizar con anterioridad el camino o estrategia a seguir. Ello es tarea de la administración empresarial, que estudiaremos en este módulo junto con los diferentes elementos y tipos de empresa que hoy en día existen.

## 2 DIRECCIÓN DE OPERACIONES

La logística integral, la política de calidad, el Lean manufacturing, etc. en este módulo analizaremos diferentes disciplinas que van encaminadas a sustraer la mayor rentabilidad de una empresa. Y lo haremos tanto desde una perspectiva teórica como práctica, estudiando lo que hoy se conoce como Lean manufacturing y/o Just in Time (JIT), de la mano de las empresas japonesas más importantes, entre ellas, destaca la empresa Toyota. Los teóricos Shigeo Shingo y Taiichi Ohno están considerados como los auténticos padres del sistema de producción Toyota que pone el énfasis en la calidad y en la productividad.

## 3 EL DIRECTIVO Y LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA

El panorama actual no deja lugar para la duda: globalización absoluta de los mercados, aumento de las dificultades en la gestión empresarial (pensamiento global y actuación local), entornos multiculturales, virtualidad en los equipos y relaciones personales, sociedad de información saturada de cobertura mediática. Para afrontar todo ello, hoy más que nunca, el auto liderazgo se confirma como el rasgo que demandan las empresas a sus directivos. En este módulo analizaremos las características y formas de conseguir ese liderazgo.

## 4 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En este módulo nos acercaremos a la realidad social del trabajo: su regulación mediante las leyes, los mecanismos a desarrollar para evitar riesgos y garantizar la seguridad laboral y otros aspectos que inoculan eficacia y vitalidad a la labor de los trabajadores, como la motivación y la retribución (no siempre económica).

## 1. LA EMPRESA Y SU ENTORNO JURÍDICO

### Unidad 1. Concepto de empresa

1. ¿Qué es una empresa?
2. Tipos fundamentales de empresa.
3. La administración de empresas: planificación y organización empresarial.

### Unidad 2. Formas jurídicas de la empresa

1. La empresa individual.
2. La empresa social o mercantil.

### Unidad 3. Conceptos fundamentales de las relaciones laborales

1. La empresa y el trabajador.
2. El empresario.
3. Conceptos fundamentales de las relaciones laborales.
4. Los representantes de los intereses de los trabajadores en la empresa.
5. Los sindicatos.
6. Los convenios colectivos.
7. Las organizaciones patronales.
8. Los conflictos laborales.

### Unidad 4. El entorno fiscal español

1. Introducción al sistema fiscal español.
2. Elementos de un tributo.
3. La organización del sistema fiscal en España.
4. Otros tributos del sistema fiscal español que afectan a las empresas.

## 2. DIRECCIÓN DE OPERACIONES

### Unidad 1. Introducción a la dirección de operaciones

1. Las operaciones y la estrategia de la empresa.
2. Conceptos básicos en el diseño y análisis de las operaciones.
3. Diseño de procesos.
4. Operaciones en servicios.

## Unidad 2. Gestión de la calidad total

1. Conceptos básicos.
2. Elementos básicos de la calidad total.
3. Calidad en las empresas de servicios.  
Aspectos diferenciales.
4. Calidad social.
5. TPM.

## Unidad 3. I+D+D e innovación

1. Innovación tecnológica.
2. El proceso de innovación.
3. Ingeniería de procesos.

## Unidad 4. Gestión de la capacidad y planificación de las operaciones

1. Gestión de la capacidad.
2. Fundamentos de la gestión y el control de existencias.
3. Fundamentos de la planificación de las operaciones.
4. Planificación a corto y medio plazo.
5. Planificación a largo plazo.
6. Sistema de planificación y control: MRP (I y II), CRP, DRP, Kanban (JIT) y OPT.

## Unidad 5. Lean organization

1. Introducción al concepto del Lean Manufacturing.
2. Just in Time. Conceptos básicos.
3. La eliminación del desperdicio (Kaizen).
4. La calidad del proceso y el control autónomo de los errores (Jidoka).
5. El proceso de implantación.

## Unidad 6. Logística integral

1. Introducción al concepto de logística integral.
2. La cadena logística: aprovisionamiento - logística interna - distribución.
3. Herramientas para la gestión y el control de los flujos de mercancías e información.
4. La gestión de proveedores.
5. Outsourcing.

## Unidad 7. Supply Chain Management

1. Introducción al concepto de Supply Chain Management.
2. Gestión de la demanda como proceso básico de Supply Chain Management.
3. La reingeniería de procesos en Supply Chain Management.
4. El papel de las alianzas estratégicas en Supply Chain Management.
5. Innovación en Supply Chain Management.
6. Principales experiencias y enfoques en Supply Chain Management.

## 3. EL DIRECTIVO Y LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA

### Unidad 1. Dirección estratégica

1. Planificación y estrategia.
2. La misión y la visión de la empresa como factor crítico de éxito.
3. El cuadro de mando integral (Balanced Scorecard).
4. ¿Hacia un nuevo modelo de dirección estratégica?

### Unidad 2. El rol directivo

1. Influencia, poder, autoridad, liderazgo.
2. El poder en las organizaciones.
3. Qué significa dirigir.
4. Las funciones del directivo.
5. Competencias directivas.
6. Introducción a la dirección de proyectos.



### Unidad 3. Liderazgo y características

1. Liderazgo y líder.
2. Estilos y tipos de liderazgo.
3. Madurez del colaborador.
4. Liderazgo, situación eficaz.
5. Nuevas teorías del liderazgo; una visión actual del liderazgo.

### Unidad 4. Organización de tareas y equipo

1. Aspectos diferenciales de los grupos en las organizaciones.
2. Etapas del proceso grupal.
3. La formación de equipos.
4. Equipos de alto desempeño.

## 3. DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

### Unidad 1. Introducción al desarrollo de los RRHH en las organizaciones

1. Las organizaciones y las personas.
2. La planificación de los RRHH.
3. Gestión por Competencias: un modelo integrador.
4. El perfil del directivo de RRHH.

### Unidad 2. Evaluación y reclutamiento. Selección de personas

1. Los perfiles profesionales: clave de la selección de personas.
2. El proceso de reclutamiento y selección de personas.
3. La evaluación del desempeño.
4. Planes de carrera.

### Unidad 3. Aspectos legales de los RRHH

1. Derecho del trabajo.
2. Derecho de la Seguridad Social.
3. Derecho sindical.

### Unidad 4. La formación en la empresa

1. Concepto de formación.
2. Los planes de formación en la empresa.
3. Control y evaluación de resultados.

### Unidad 5. La motivación

1. Proceso general y variables que la afectan.
2. Conceptos fundamentales de la motivación.
3. Visión general y síntesis de las teorías de la motivación en el trabajo.

### Unidad 6. Retribución

1. Conceptos retributivos.
2. La estructura salarial.
3. Proceso para diseñar un sistema de retribución.

### Unidad 7. Comunicación

1. La comunicación interpersonal.
2. La comunicación en la empresa.
3. Instrumentos de comunicación interna y comunicación externa.
4. Las nuevas tecnologías y su impacto en la comunicación.
5. La mejora de la comunicación: un plan.

### Unidad 8. Prevención de riesgos laborales

1. Introducción a la normativa de prevención de riesgos laborales.
2. Evaluación de riesgos.
3. Seguridad y accidentes.
4. Ergonomía y psicología aplicada.
5. Higiene industrial.
6. Gestión de la prevención.

## EVALUACIÓN

### Continua

Los alumnos son evaluados durante el curso a través de ejercicios, prácticas, actividades, casos, etc. asistidos por el profesor.

Estas actividades permiten al profesor medir el avance del conocimiento y al alumno identificar las áreas de aprendizaje susceptibles de mejora.

## CALIDAD DE LOS PROGRAMAS

### Certificada por la UAB

Al superar la evaluación del curso, el alumno obtendrá una doble titulación emitida por ECOL:

- Diploma de posgrado en dirección de recursos humanos.
- Diploma de posgrado en dirección de operaciones.

Los programas ofrecidos por ECOL han sido certificados por la Universidad Autónoma de Barcelona.

## FINANCIACIÓN

### Mensual

Los estudiantes que lo deseen, podrán beneficiarse de una financiación en cuotas mensuales domiciliadas durante la duración del curso.

Los antiguos alumnos de ECOL disfrutarán de unas condiciones económicas especiales.

## TEMPORALIZACIÓN

### 14,5 MESES

MÓDULOS	HORAS LECTIVAS	MESES
<b>Programa de dirección de recursos humanos y operaciones</b>	425	14,5
Introducción al Campus Virtual	-	0,5
La empresa y el entorno jurídico	50	2
Dirección de operaciones	175	5,5
El directivo y la dirección estratégica	50	2
Dirección de recursos humanos	150	4,5

## PROGRAMAS FORMATIVOS ECOL

### Posgrado

- Programa de dirección y administración de empresas (PDAE)
- Programa de dirección y gestión de PYMES
- Programa de dirección financiera y contabilidad (Doble titulación)
- Programa de dirección financiera y operaciones (Doble titulación)
- Programa de dirección financiera y recursos humanos (Doble titulación)
- Programa de dirección de operaciones y recursos humanos (Doble titulación)
- Programa de dirección de recursos humanos y contabilidad (Doble titulación)
- Programa de marketing, dirección comercial y publicidad (Doble titulación)
- Programa de marketing, dirección comercial y relaciones públicas (Doble titulación)
- Programa de dirección de publicidad y relaciones públicas (Doble titulación)
- Programa de dirección de operaciones y calidad ISO 9001 (Doble titulación)
- Programa de psicología de empresa y recursos humanos (Doble titulación)
- Programa de dirección de operaciones, logística y compras (Doble titulación)
- Curso superior en contabilidad
- Logística y compras
- Dirección comercial y marketing
- Dirección financiera, control de gestión y fiscalidad
- Dirección de operaciones
- Dirección de recursos humanos
- Dirección de publicidad
- Dirección de relaciones públicas
- Psicología de la empresa
- Calidad ISO 9001:2000

The screenshot shows the ECOL website interface. At the top, there's a navigation bar with 'Inicio', 'Idioma: Español', and 'Contacto | Solicitud de información'. Below that, a banner reads 'Impartimos formación a los profesionales para mejorar su eficacia en las organizaciones en las que trabajan.' The main content area features a login form with fields for 'Usuario' and 'Clave', and a 'Loguearse' button. A sidebar on the left contains 'Inicio' and 'Idioma: Español'. At the bottom, there's a blue banner with the text 'Programa de dirección de recursos humanos y operaciones'.

Más información  
**www.ecol.edu.es**  
info@ecol.edu.es

**902 37 37 17**  
De lunes a viernes de 9 a 20 h.



PROGRAMA CERTIFICADO

**UAB**  
Universitat Autònoma de Barcelona